

SÜLEYMAN DEMİREL HUZUREVİ YAŞLI BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ İLAÇ ALIM PROTOKOLÜ

1. Eczane ile Kuruluşumuz Sağlık Görevlileri iletişime geçecek olup Eczane tarafından bir veya birden fazla koordinatör görevlendirilip, bu görevlendirilen personellerin isim ve iletişim bilgilerini yazılı olarak idaremize sunacaktır.
2. Kuruluşumuzun ihtiyacı olan ilaçlar Çubuk İlçesi sınırları içerisinde bulunan eczanelerden temin edilecek olup, Çubuk ilçesi sınırları dışındaki eczanelerin talepleri kura dışı bırakılıp protokol yapılmayacaktır.
3. Eczane tarafından belirlenen koordinatör personele kurum tarafından acil olduğu bildirilen ilaçlardan eczanede ellerinde bulunanlar ; aynı gün saat 18:30'a kadar, Eczanenin elinde bulunmayan ve acil olan ilaçlar; en geç ertesi gün saat 12:00'a kadar, eczacının elinde bulunmayan ve acil olmayan ilaçlar ise en geç ertesi gün mesai bitim saatine (saat 17:00) kadar idaremiz Sağlık görevlilerine teslim edilecektir.
4. Mesai saatinden sonra; hafta sonu veya resmi tatil günlerinde yazılarak idaremiz yetkililerine ulaşmış olan reçetelere ait acil kullanılması gereken ilaçlar, idaremizce nöbetçi eczanelerden tedarik edilebilecektir.
5. Doktor tarafından ücretsiz yaşlılarımıza yazılan ilaçlarda fiyat farkı çıkması durumunda, idaremiz sağlık görevlisinden onay alarak muadil ilaç alınabilir.
6. Doktor tarafından Kuruluşumuzda kalan ücretli yaşlılarımıza yazılan ilaçlarda fiyat farkı çıkması durumunda, eczane görevlisi tarafından idaremiz sağlık görevlilerine bilgi verilecektir. Sağlık görevlileri ilgili yaşlıya farkı ödemeyi kabul edip etmediğini soracak ve kabul etmesi durumunda, fark ücretini ilaçları getiren eczane koordinatörüne teslim edecektir. Yaşlının fiyat farkını hemen ödemeyi kabul etmemesi durumunda eczacı muadil ilaç verebilecektir.
7. MEDULA Sisteminin çalışmaması durumunda, Eczane yetkilileri tarafından Kuruluşumuz Sağlık Görevlileri bilgilendirilecektir.
8. Ücretsiz yaşlılara verilen ilaçlara ait ilaç farkları, ekleriyle belgelendirilecek, Eczanenin kotası dolduktan sonra idaremize her yaşlının bilgileri belirtilerek tek fatura şeklinde fatura edilecektir.
9. Kuruluşumuza teslim edilecek olan ilaçlar, bizzat eczacı veya eczacı koordinatörü tarafından Sağlık Görevlilerine teslim edilecektir.
10. Eczane tarafından Sağlık Görevlilerine teslim edilecek olan ilaçlar, her kişi için ayrı ayrı poşetlenmiş ve poşetlerde ilgili kişinin ismi yazılı olarak teslim edilecektir.
11. Eczane tarafından Sağlık Görevlilerine bildirilen ilaçlardan eczane depolarında bulunmayanlar için, eczanenin çalışmış olduğu asgari 2 (iki) depodan alınmış yazı getirilecektir.
12. Birlikte çalışılan eczane koordinatörünün, işini ciddiye almaması, yukarıda belirtilen görev ve sorumluluklarını yerine getirmemesi ve durumu yazılı olarak eczaneye bildirilmesine rağmen tutumunda herhangi bir değişiklik olmaması durumunda; idare söz konusu eczane hakkında ilk olarak yazılı uyarı verilir, tekrarında sıradan çıkartılarak eczaneye bilgi verilir ve bir sonraki yıl eczane protokol sırasına alınmaz.
13. Belirtilen miktardaki kota dolduğu zaman sırası gelen eczaneye geçilecektir. Kota Miktarı 60.000 (altmış bin) Türk Lirası olarak belirlenmiştir.
14. Kuruluşumuzla anlaşmalı eczanelerin 60.000(altmış bin) olarak belirtilen kotanın dolduğuna dair Türk Eczacılar Birliği reçete tevzi sistemi icmal listesi eczacı tarafından imzalanarak tarafımıza iletilecektir.
15. Limitin eczane tarafından düzenli takip edilmesi gerekip, limitin aşılması hususunda dikkat edilmesi gerekmektedir.
16. Mama reçeteleri limite dahildir, oral beslenme çözümü olarak icmal listesine eklenecektir.
17. Protokolün herhangi bir sebeple feshedilmesi durumunda, fesih tarihine kadar ki fiyat farkları eczaneye ödenecek olup, aynı eczane ile idaremiz tekrar çalışmayacaktır. Bu konu ile ilgili olarak eczaneye ayrıca herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.
18. Yapılan bu protokol her yıl Aralık Ayında yeni mali yıldan önce yenilenecektir.
19. İş bu protokol 19(on dokuz) maddeden ibarettir.

Ali DAYRAKTAR
Doktor