

Yardımcı Eczacı İstihdam Programı Hakkında Sık Sorulan Sorular

1. Programa hangi eczaneler başvurabilir?

Yardımcı eczacı istihdam etmek isteyen ve program kapsamında belirlenecek koşulları yerine getirebilecek eczaneler ön talepte bulunabilir.

Eczanelerin kesin kabul şartları ve kontenjanları, kurul onayının ardından İŞKUR ile yapılacak çalışmalar sonucunda netleşecektir.

2. Eczane kendi yardımcı eczacı adayını belirleyebilir mi?

Eczanenin çalışmak istediği bir aday bulunması hâlinde bu durum talep aşamasında bildirilebilir. Ancak adayın programa kabul edilebilmesi için İŞKUR tarafından aranan bütün şartları taşıması gerekir.

Aday ve eczanenin eşleştirilmesine ilişkin nihai usul, programın onaylanmasının ardından netleşecektir.

3. Yardımcı eczacı adayında hangi şartlar aranacak?

TEB tarafından iletilen mevcut taslağa göre adayın genel olarak;

- * İŞKUR'a kayıtlı işsiz olması,
- * T.C. vatandaşı olması,
- * emekli olmaması,
- * vergi mükellefi olmaması,
- * istihdam edileceği eczane mesul müdürünün eşi, birinci veya ikinci derece yakını olmaması,
- * başvuru tarihinden önceki 15 gün içinde herhangi bir işyerinde çalışmamış olması,
- * başvuru tarihinden önceki bir yıl içinde aynı işyerinde uzun vadeli sigortalı olarak çalışmamış olması,
- * örgün öğretimde kurs süresince devam zorunluluğunun bulunmaması,
- * işyerinde mesleki eğitim gören öğrenci veya stajyer statüsünde olmaması

gerekmektedir.

4. Hâlen çalışan bir yardımcı eczacı programa katılabilir mi?

Hayır

5. Adayın 15 gün işsiz olması ne anlama geliyor?

Adayın programa başvurduğu tarihten önceki 15 günlük dönemde herhangi bir işyerinde çalışmamış olması gerekmektedir.

Bu sürenin hangi tarih esas alınarak hesaplanacağı ve SGK kayıtlarının nasıl kontrol edileceği, programın kesinleşmesinin ardından İŞKUR tarafından açıklanacaktır.

6. Daha önce aynı eczanede çalışan bir yardımcı eczacı programa alınabilir mi?

Mevcut taslağa göre adayın, programa başvuru tarihinden önceki bir yıl içinde aynı işyerinde uzun vadeli sigortalı olarak çalışmamış olması gerekmektedir.

Bu nedenle son bir yıl içinde aynı eczanede uzun vadeli sigortalı olarak çalışmış bir adayın o eczane için programa kabul edilmesi mümkün olmayabilir.

7. Başka bir eczanede daha önce çalışmış olan aday programa katılabilir mi?

Taslakta yer alan bir yıllık çalışma kısıtlaması “aynı işyeri” için düzenlenmiştir. Ancak adayın ayrıca başvuru tarihinden önceki 15 gün içinde herhangi bir işyerinde çalışmamış olması gerekmektedir.

8. İşverenin yakını olan yardımcı eczacı programa katılabilir mi?

Hayır

9. Emekli veya vergi mükellefi bir yardımcı eczacı başvurabilir mi?

Hayır

10. Öğrenciler veya stajyerler programa katılabilir mi?

Hayır

11. Yardımcı eczacı adayları ayrıca başvuru yapacak mı?

Yardımcı eczacı adaylarının başvuru yöntemi, uygulama takviminin kesinleşmesinin ardından duyurulacaktır.

12. Eczane başvurusunda hangi belgeler istenecek?

Bu aşamada yalnızca ön talep formunun doldurulması istenmektedir.

İstenecek belgelerin kesin listesi ayrıca bildirilecektir.

13. Eczanenin vergi veya SGK borcunun bulunması programa engel midir?

TEB tarafından iletilen taslakta, süreç kapsamında vergi, SGK primi, prime ilişkin borçlar ve ödenmemiş idari para cezalarına ilişkin belgelerin talep edilebileceği belirtilmektedir.

Bunun programa katılacak her eczane yönünden nasıl uygulanacağı, kurul onayının ardından İŞKUR tarafından netleştirilecektir.

14. Eğitimler nasıl gerçekleştirilecek?

Programda teorik ve uygulamalı eğitim olmak üzere iki bölüm öngörülmektedir.

Teorik eğitimlerin Odamız koordinasyonunda ve belirlenecek eğitim ortamlarında, uygulamalı eğitimlerin ise programa dâhil edilecek eczanelerde yapılması planlanmaktadır.

15. Teorik eğitim kaç saat olacak?

Toplam 30 saat olarak planlanması öngörülmektedir.

Taslakta teorik eğitimin dört aya kadar yayılabileceği ve cumartesi günleri gerçekleştirilebileceği de belirtilmektedir.

Kesin eğitim takvimi program onaylandıktan sonra duyurulacaktır.

16. Yardımcı eczacı teorik eğitime katılırken eczanede çalışacak mı?

Kursiyerin eğitim ve çalışma programı, İŞKUR'un belirleyeceği takvim ve devam şartlarına göre düzenlenecektir.

17. Uygulamalı eğitim hangi eczanede yapılacaktır?

Uygulamalı eğitim, kursiyerin eşleştirildiği ve eğitim mekânı olarak onaylanan eczanede gerçekleştirilecektir.

18. Eczane mesul müdürünün görevleri nelerdir?

Programın onaylanmasının ardından programa dâhil olacak eczanenin genel olarak;

- * talep edilen bilgi ve belgeleri süresinde sunması,
- * eczanenin eğitim mekânı olarak onaylanmasına ilişkin işlemleri tamamlaması,
- * kursiyerin günlük devam durumunu takip etmesi,
- * devam çizelgelerini belirlenen usul ve sürelerde iletmesi,
- * mazeret, rapor ve programdan ayrılma durumlarını bildirmesi,
- * program sonunda öngörülen istihdam yükümlülüğünü yerine getirmesi

gerekecektir.

19. Devam takibi nasıl yapılacak?

TEB taslağına göre kursiyerin devam durumu eczane mesul müdürü tarafından günlük olarak takip edilecek ve devam çizelgeleri haftalık olarak İŞKUR'a iletilecektir.

Devam bilgilerinin sisteme belirlenen süre içerisinde girilmesinden programın ilgili tarafları sorumlu olacaktır. Ödemelerin devam kayıtlarına göre yapılacağı belirtilmektedir.

20. Kursiyer rapor alırsa veya işe gelmezse ne olacak?

Kursiyerin mazeret, rapor, devamsızlık veya programdan ayrılma durumunun eczane mesul müdürü tarafından Odamıza ve ilgili kurumlara bildirilmesi gerekecektir.

Devamsızlık sınırı ve raporlu günlerin nasıl değerlendirileceği İŞKUR tarafından belirlenecektir.

21. İstihdam yükümlülüğü nedir?

TEB tarafından iletilen taslağına göre eczanenin, İŞKUR'un destek sağladığı gün sayısının iki katı kadar süreyle kursiyeri istihdam etme yükümlülüğü bulunmaktadır.

Örneğin İŞKUR desteğinin 90 gün sürmesi hâlinde, taslaktaki kurala göre toplam 180 günlük istihdam yükümlülüğü gündeme gelebilir. Ancak destek ve yükümlülük süreleri program kesinleştiğinde İŞKUR tarafından ayrıca açıklanacaktır.

22. İstihdam yükümlülüğü destek süresine dâhil mi, destek sonrasında mı başlayacak?

Taslakta "İŞKUR'un destek sağladığı gün sayısının iki katı kadar sürede istihdam yükümlülüğü" bulunduğu ifade edilmektedir. Ancak bu sürenin hesaplanma biçimi, destek dönemiyle ilişkisi ve başlangıç tarihi henüz kesinleşmemiştir.

23. Yardımcı eczacının ücretini kim ödeyecek?

Ücret, sigorta primi ve diğer mali desteklerin hangi kısmının İŞKUR, hangi kısmının eczane tarafından karşılanacağı henüz netleşmemiştir.

24. İŞKUR ücretin tamamını karşılayacak mı?

Destek kapsamı ve tutarı kesinleşmediği için eczanelerin bu konuda henüz mali taahhütte bulunmaması ve Odamızın yapacağı nihai bilgilendirmeyi beklemesi uygun olacaktır.

25. SGK primleri kim tarafından karşılanacak?

Primlerin hangi oranda ve ne kadar süreyle destekleneceği henüz açıklanmamıştır.

26. Yardımcı eczacıya ödenecek ücret ne kadar olacak?

Ücret tutarı henüz belirlenmemiştir.

27. Program ne zaman başlayacak?

Programın başlangıç tarihi henüz belli değildir.

28. Program ne kadar sürecek?

Teorik ve uygulamalı eğitim süreleri ile İŞKUR destek süresi henüz kesinleşmemiştir.

29. İlçe eczaneleri de programa başvurabilir mi?

Ankara Eczacı Odasının görev alanında bulunan ve program şartlarını taşıyan eczaneler ön talepte bulunabilir.

Yerleştirme sürecinde ilçelerdeki talepler, adayların ulaşım imkânları ve bölgesel ihtiyaçlar ayrıca değerlendirilebilir.

30. Oda eczane ile yardımcı eczacı arasında eşleştirme yapacak mı?

Odamız; taleplerin toplanması, uygun eczanelerin belirlenmesi, aday ve eczane bilgilerinin değerlendirilmesi, eşleştirme ve bilgilendirme süreçlerinde koordinasyon sağlayacaktır. Resmî başvurumuzda da bu koordinasyonun Odamız tarafından yürütüleceği belirtilmiştir.

31. Eczane başvuru yaptıktan sonra talebinden vazgeçebilir mi?

Ön talep aşamasında yapılan bildirim kesin bir sözleşme veya istihdam taahhüdü niteliğinde değildir.

Ancak programın kesinleşmesinden sonra sözleşme imzalayan ve kursiyer kabul eden eczanenin programdan ayrılmasının hukuki ve mali sonuçları olabilir. Bu şartlar sözleşme aşamasında ayrıca bildirilecektir.

32. Yardımcı eczacı programdan ayrılırsa yerine başka aday verilecek mi?

Bu durum İŞKUR'un program kurallarına, ayrılış nedenine ve uygun başka aday bulunup bulunmamasına göre değerlendirilecektir.

Yerine yeni aday atanacağına ilişkin bu aşamada kesin bir garanti verilemez.

33. Eczane ile yardımcı eczacı arasında ayrıca sözleşme yapılacak mı?

Programın onaylanmasının ardından İŞKUR, Oda, eğitim kuruluşt, eczane ve kursiyer arasında imzalanması gereken sözleşme ve taahhütnameler netleştirilecektir.

34. Kursiyerden hangi belgeler istenecek?

TEB tarafından iletilen taslakta kursiyerden genel olarak;

- * gizlilik taahhütnamesi,
- * kursiyer taahhütnamesi,
- * kimlik kartı veya kimlik bilgileri,
- * adli sicil kayıt belgesi,
- * diploma fotokopisi,
- * temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi belgesi

istenebileceği belirtilmektedir.

Kesin belge listesi başvuru aşamasında ayrıca duyurulacaktır.

35. Eczane mesul müdürü ayrıca eğitici olmak zorunda mı?

Hayır. Eczane mesul müdürünün teorik eğitimlerde eğitici olması zorunlu değildir.

Teorik eğitimler için ayrıca eğitici eczacılar belirlenecek; uygulamalı eğitim ise onaylanan eczanelerde gerçekleştirilecektir.

36. Ön talep formu doldurulduktan sonra ayrıca Odaya belge gönderilecek mi?

Bu aşamada duyuruda aksi belirtilmediği sürece formun doldurulması yeterlidir.

Kurul onayının ardından programa dâhil edilmesi planlanan eczanelerden gerekli belgeler ayrıca talep edilecektir.

37. Duyuruda yer alan şartlar kesin midir?

Duyuruda yer alan şartlar, TEB tarafından Odamıza iletilen mevcut uygulama taslağına dayanmaktadır.

İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulunun kararı ve İŞKUR'un nihai değerlendirmesi sonucunda şartlarda, sürelerde, belgelerde veya uygulama yönteminde değişiklik yapılabilir.

38. Henüz açıklanmayan konular ne zaman netleşecek?

Aşağıdaki hususlar kurul onayından ve İŞKUR ile yapılacak ayrıntılı çalışmalardan sonra netleşecektir:

- * kesin kontenjan,
- * programın başlangıç ve bitiş tarihleri,
- * İŞKUR desteğinin tutarı ve süresi,
- * ücret ve primlerin paylaşımı,

- * aday başvuru yöntemi,
- * eczane seçme ve eşleştirme kriterleri,
- * eğitim takvimi,
- * istenecek kesin belgeler,
- * sözleşme ve istihdam yükümlülüğünün ayrıntıları.

Bu konular kesinleştğinde Odamız tarafından ayrıca kapsamlı bilgilendirme yapılacaktır.